

**PEDOMAN PELAKSANAAN PROGRAM  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
LPPM UNIPMA TAHUN 2019**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PGRI MADIUN  
TAHUN 2019**

## **KATA PENGANTAR**

Segala puji bagi Allah SWT Tuhan seru sekalian alam atas pertolongan dan petunjuknya sehingga Buku Pedoman Kegiatan Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas) dengan dana LPPM UNIPMA tahun 2019 dapat diselesaikan dengan baik dan sesuai yang direncanakan. Sholawat dan salam semoga tercurah kepada manusia paling mulia, penghulu dan penutup para utusan Allah SWT, Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabat dan seluruh pengikutnya hingga hari akhir zaman. Untuk melengkapi Buku Panduan Penelitian Dana LPPM UNIPMA yang telah dibuat sebelumnya, maka pada edisi kali ini telah disusun Buku Panduan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagai bagian integral dari kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang diselenggarakan oleh UNIPMA melalui LPPM. Selain memuat prosedur, aturan tata tulis penyusunan proposal, laporan kemajuan, laporan akhir kegiatan abdimas serta mekanisme monitoring dan evaluasi, Buku Panduan ini juga telah disesuaikan dengan rencana strategis (Renstra) UNIPMA bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat periode tahun 2019 memiliki pola yang sama sebagaimana yang telah diterapkan pada tahun sebelumnya. Semua kegiatan penelitian dan abdimas yang bersumber dari pendanaan lokal diarahkan untuk memenuhi 3 (tiga) kategori penelitian dan abdimas yaitu: penelitian dan abdimas berbasis road map perguruan tinggi, penelitian dan abdimas berbasis road map program studi, dan penelitian dan abdimas berbasis road map individu. Disisi lain, topik-topik yang diusulkan pada kegiatan penelitian dan abdimas ini memiliki keterkaitan secara langsung atau tidak langsung dengan bidang unggulan UNIPMA berdasarkan roadmap penelitian yang ditetapkan oleh Pusat Studi dan Pusat Layanan, yaitu kegiatan penelitian dan abdimas non riset yang ditujukan untuk memberikan edukasi, sosialisasi, motivasi dan inovasi yang berkontribusi langsung pada masyarakat, instansi pemerintah ataupun industri. Pada tahun ini, UNIPMA telah meningkatkan jumlah pendanaan kegiatan penelitian dan abdimas dalam rangka mendongkrak peringkat UNIPMA di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta mendorong peran aktif dari para dosen untuk memberikan kontribusi nyata kepada masyarakat sebagai bagian dari pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan semangat dalam kebaikan dan memberi manfaat pada sesama.

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	1
Kata Pengantar .....	2
Daftar Isi .....	3
I. Latar belakang .....	4
II. Tujuan .....	6
III. Jadwal .....	6
IV. Ketentuan dan Persyaratan. ....	7
V. Evaluasi Proposal dan Laporan .....	8
Lampiran :	
Lampiran 1. Format Proposal Penelitian/Pengabdian Kepada Masyarakat *	
Lampiran 2. Format Halaman Judul Proposal/Laporan Sementara/Laporan Akhir	
Lampiran 3. Format halaman pengesahan proposal pengabdian kepada masyarakat	
Lampiran 4. Format surat kesediaan mitra (jika ada)	
Lampiran 5. Format Laporan Kemajuan	
Lampiran 6. Format Laporan Akhir	
Lampiran 7. Format Lampiran Biodata untuk Proposal dan Laporan Akhir	
Lampiran 8. Format Lampiran Daftar Luaran untuk Laporan Akhir	
Lampiran 9. Format Lembar Pengesahan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir	
Lampiran 10. Kode etik pelaksanaan PPM (Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) dan perlindungan HKI (hak atas kekayaan intelektual)	
Lampiran 11. Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana	

## **I. LATAR BELAKANG**

Universitas PGRI Madiun (UNIPMA) sebagai sebuah lembaga pendidikan tinggi yang terkemuka di Jawa Timur bagian barat telah menetapkan visinya untuk periode yaitu: Pada tahun 2033 menjadi perguruan tinggi yang unggul di tingkat nasional dan menghasilkan lulusan yang cerdas, berdaya saing, dan memiliki kemampuan berwirausaha. Dalam mewujudkan visi tersebut, misi UNIPMA di bidang penelitian adalah berperan secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berwawasan lingkungan melalui kegiatan penelitian yang berkualitas nasional. Sedangkan di bidang pengabdian kepada masyarakat, UNIPMA memanfaatkan segala sumber daya yang dimiliki untuk ikut serta dalam menyelesaikan problem-problem yang dihadapi oleh masyarakat, termasuk industri dan pemerintah.

Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan dua pilar kegiatan pendidikan di perguruan tinggi, selain dari kegiatan pengajaran dan kegiatan penunjang lainnya yang tercantum di dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi. Roadmap Penelitian dan Abdimas berisi payung-payung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menjadi atau mengarah pada unggulan-unggulan perguruan tinggi, program studi, atau pribadi. Payung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini akan melibatkan seluruh civitas akademika Universitas PGRI Madiun. Oleh karena, beragamnya kegiatan penelitian di tingkat program studi, maka Roadmap disusun dengan mempertimbangkan keberagaman tersebut dan sinergi antar disiplin ilmu.

Untuk tahun 2019 telah direncanakan program kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bersumber dari dana internal UNIPMA, dengan maksud untuk mencapai beberapa tujuan: a. Menciptakan atmosfir yang kondusif bagi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di UNIPMA. b. Mendorong seluruh staf akademik UNIPMA untuk berpartisipasi dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, khususnya bagi staf yang belum pernah terlibat dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat. c. Meningkatkan diseminasi dan difusi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sehingga dapat memberikan manfaat yang tinggi bagi kelompok masyarakat yang membutuhkan. d. Mengintegrasikan kegiatan pendidikan, baik tingkat S1 maupun S2, dengan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berlangsung di UNIPMA.

Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dimaksudkan untuk memberikan solusi terhadap permasalahan nyata yang terjadi pada masyarakat dan industri. Kegiatan yang dapat didanai bisa dikategorikan dalam 2 (dua) bagian, yaitu:

## 1) Kegiatan Penelitian

### 1. Penelitian Berbasis Road Map Perguruan Tinggi

Merupakan kegiatan penelitian yang menguatkan road map perguruan tinggi. Untuk kegiatan penelitian pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan penelitian perguruan tinggi dan mengacu pada topik-topik yang dimuat dalam renstra. Skim penelitian ini meliputi: penelitian pemula, penelitian dasar, dan penelitian terapan.

### 2. Penelitian Berbasis Road Map Program Studi

Merupakan kegiatan penelitian yang menguatkan road map program studi. Untuk kegiatan penelitian pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan penelitian program studi dan mengacu pada topik-topik yang dimuat dalam renstra. Skim penelitian ini meliputi: penelitian pemula, penelitian dasar, dan penelitian terapan.

### 3. Penelitian Berbasis Road Map Individu/Mandiri

Merupakan kegiatan penelitian yang menguatkan road map dosen pengusul. Untuk kegiatan penelitian pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan dosen pengusul. Skim penelitian ini meliputi: penelitian pemula, penelitian dasar, dan penelitian terapan.

## 2) Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

### 1. Kepada Masyarakat Berbasis Road Map Perguruan Tinggi

Merupakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang menguatkan road map perguruan tinggi. Untuk kegiatan abdimas pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan perguruan tinggi dan mengacu pada topik-topik yang dimuat dalam renstra abdimas UNIPMA. Skim abdimas ini meliputi: abdimas berbasis penelitian, abdimas berbasis kewirausahaan, dan abdimas berbasis desa binaan.

### 2. Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Road Map Program Studi

Merupakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang menguatkan road map program studi. Untuk kegiatan abdimas pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan program studi dan mengacu pada topik-topik yang dimuat dalam renstra abdimas program studi. Skim abdimas ini meliputi: abdimas berbasis penelitian, abdimas berbasis kewirausahaan, dan abdimas berbasis desa binaan.

### 3. Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Road Map Individu/Mandiri

Merupakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang menguatkan road map dosen pengusul. Untuk kegiatan abdimas pada kategori ini, wajib inline dengan bidang unggulan pengusul. Skim abdimas ini meliputi: abdimas berbasis penelitian, abdimas berbasis kewirausahaan, dan abdimas berbasis desa binaan.

Jenis-jenis kegiatan ini, meliputi penelitian, pelatihan, pemberdayaan masyarakat agar mandiri, pembinaan dan kegiatan lain yang tidak termasuk dalam ketiga jenis di atas, namun bersifat memberikan manfaat bagi masyarakat berdasarkan kompetensi yang dimiliki oleh UNIPMA, tidak dimaksudkan untuk menghasilkan keuntungan finansial bagi tim peneliti dan pengabdian maupun UNIPMA, serta membutuhkan dana pelaksanaan yang tidak dapat diperoleh dari sumber lain. Untuk menjamin tercapainya target pengabdian masyarakat perlu dilakukan monitoring dan evaluasi secara berkesinambungan.

## **II. TUJUAN**

Tujuan akhir dari program pengabdian kepada masyarakat adalah untuk membantu tercapainya visi dan misi UNIPMA di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, yaitu: a. Terwujudnya kegiatan yang memberikan solusi terhadap permasalahan nyata yang dihadapi masyarakat, bangsa, negara, dan umat manusia. b. Tercapainya visi UNIPMA untuk menjadi perguruan tinggi yang unggul di tingkat nasional dan menghasilkan lulusan yang cerdas, berdaya saing, dan memiliki kemampuan berwirausaha.

## **III. JADWAL**

Jadwal kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan dana LPPM UNIPMA tahun 2019 adalah sebagai berikut:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| a. Waktu tenggat proposal                               | : 22 – 27 April 2019    |
| b. Seleksi  | : 29 - 30 April 2019    |
| c. Pengumuman hasil seleksi                             | : 1 Mei 2019            |
| d. Penandatanganan kontrak dan tanggal mulai pengabdian | : 2 Mei 2019            |
| e. Laporan kemajuan dan monitoring                      | : 22 – 27 Juli 2019     |
| f. Monev akhir  | : 26 – 31 Agustus 2019  |
| g. Waktu tenggat Laporan Akhir                          | : 18 – 25 Nopember 2019 |

#### **IV. KETENTUAN DAN PERSYARATAN**

Ketentuan umum untuk seleksi proposal dan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan dana LPPM UNIPMA tahun 2019 adalah sebagai berikut:

- a. Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat terbuka bagi semua dosen UNIPMA. Pengusul adalah tim yang terdiri dari 2-3 dosen UNIPMA dan bisa melibatkan mitra di luar UNIPMA.
- b. Proposal mengikuti format yang diberikan di dalam ketentuan dan persyaratan tambahan di bawah, dengan lembar pengesahan, biodata, surat pernyataan ketua, dan luaran yang dijanjikan yang ditunjukkan pada Lampiran.
- c. Rekam jejak setiap anggota tim pengusul peneliti atau abdimas sedapat mungkin sesuai dengan bagian tugasnya di dalam road map penelitian atau pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan.
- d. Proposal dan laporan akhir disahkan oleh Kepala LPPM atau Kepala Program Studi. Proposal dan laporan hasil penelitian atau abdimas untuk skim berbasis road map prodi, disahkan oleh KaProdi. Untuk proposal dan laporan hasil penelitian atau abdimas pada skim lain, disahkan oleh Kepala LPPM.
- e. Untuk memberikan kesempatan yang luas bagi para dosen yang berminat melaksanakan penelitian dan pengabdian, maka seorang dosen tidak boleh terlibat dalam lebih dari satu kegiatan penelitian dan/atau abdimas dana LPPM UNIPMA tahun 2019 ataupun dana Dikti (pengabdian masyarakat kompetitif nasional), baik sebagai ketua maupun anggota.
- f. Usulan biaya untuk kategori penelitian dan abdimas yaitu Rp. 5-10 juta per proposal. Rentang biaya yang dapat diusulkan dapat dilihat di surat edaran.
- h. Kriteria penilaian proposal: Urgensi dan dampak kegiatan Metode dan rencana kerja Keterlibatan masyarakat/industri/pemerintah/UNIPMA Kemungkinan ketercapaian tujuan (organisasi tim, biaya, fasilitas, dan kualifikasi) dan keberlanjutan manfaat. Target luaran (paten, produk teknologi tepat guna, jasa, modul, publikasi jurnal), dan keterlibatan mahasiswa.
- i. Kriteria penilaian laporan akhir: Urgensi dan dampak kegiatan Keterlibatan masyarakat/industri/pemerintah/UNIPMA. Ketercapaian tujuan dan dampak kegiatan, serta keberlanjutan manfaat.

## V. SKIM

Skim kegiatan program penelitian dan abdimas LPPM UNIPMA tahun 2019 ini sebagai berikut.

Basis	Skim Penelitian			Skim Abdimas		
	Pemula	Dasar	Terapan	Berbasis Penelitian	Berbasis Kewira-usahaan	Berbasis Desa Binaan
Road map perguruan tinggi	PPRPT	PDRPT	PTRPT	APRPT	AKRPT	ADBRPT
Roadmap program studi	PPRPS	PDRPS	PTRPS	APRPS	AKRPS	ADBRPS
Roadmap mandiri	PPRM	PDRM	PDRM	APRM	AKRM	ADBRM

## VI. TARGET LUARAN

Target luaran wajib untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai skimnya, yaitu:

- a. **Luaran penelitian pemula** (berbasis roadmap perguruan tinggi/program studi/mandiri)
  1. Laporan penelitian dan/atau HaKI
  2. 1 (satu) artikel ilmiah untuk prosiding tingkat nasional/internasional
  3. 1 (satu) jurnal nasional/internasional bereputasi
- b. **Luaran penelitian dasar dan terapan** (berbasis roadmap perguruan tinggi/program studi/mandiri)
  1. Laporan penelitian dan/atau HaKI
  2. 1 (satu) artikel ilmiah untuk prosiding tingkat nasional/internasional
  3. 1 (satu) jurnal terindeks scopus
- c. **Luaran abdimas** (berbasis roadmap perguruan tinggi/program studi/mandiri)
  1. Laporan abdimas dan/atau HaKI
  2. 1 (satu) artikel ilmiah untuk prosiding/jurnal abdimas
  3. Publikasi koran/tv/radio
  4. Buku Ajar/Panduan Hasil Abdimas

Luaran HaKI diharapkan memicu untuk lebih inovatif dalam penelitian atau pengabdian.

## **VII. EVALUASI PROPOSAL DAN LAPORAN**

Evaluasi akan dilakukan secara bertahap yaitu terhadap proposal pada tahap seleksi, laporan kemajuan, dan laporan akhir pengabdian. Setiap proposal dan laporan akan dievaluasi oleh tim yang terdiri dari minimal 2 (orang) evaluator. Evaluator adalah tim reviewer yang telah ditunjuk dan mendapatkan surat tugas. Hasil evaluasi proposal akan dijadikan dasar bagi seleksi program penelitian dan pengabdian yang didanai. Evaluasi proposal terdiri atas dua tahap:

Tahap I : Desk evaluation bagi semua proposal

Tahap II: Klarifikasi dalam bentuk seminar bagi proposal yang telah lolos seleksi tahap I namun masih memerlukan penjelasan, baik mengenai isi ataupun usulan anggaran. Proposal yang telah melewati tahap seleksi akan mendapatkan salah satu dari tiga status, yaitu diterima langsung, diterima setelah perbaikan, atau ditolak. Evaluasi dan monitoring (Monev) abdimas dengan dana LPPM tahun akademik 2018/2019 dilakukan melalui dua tahap yaitu:

Monev Tahap I berupa penyerahan hardcopy laporan kemajuan, logbook catatan harian, SPJ 70 %, dan draft luaran ke LPPM UNIPMA serta WAJIB melakukan presentasi hasil kemajuan penelitian dan/atau abdimas dihadapan reviewer menggunakan file PPT.

Monev Tahap II berupa penyerahan hardcopy laporan akhir, logbook catatan harian, SPJ 100 %, dan bukti rekapitulasi luaran ke LPPM UNIPMA serta WAJIB menghadiri evaluasi akhir yang dilakukan oleh Reviewer internal LPPM.

Seluruh pelaksanaan kegiatan penelitian dan/atau abdimas seyogyanya mengikuti kode etik yang diuraikan pada Lampiran.

## **Lampiran 1. Format Proposal Penelitian/Pengabdian Kepada Masyarakat\***

Halaman Judul (Lampiran 2)

Halaman Pengesahan (Lampiran 3)

Ringkasan (dalam Bahasa Indonesia)

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang

1.2 Perumusan Konsep dan Strategi Kegiatan

1.3 Tujuan, Manfaat, dan Dampak Kegiatan yang Diharapkan

1.4 Target Luaran

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1 Menyesuaikan

2.2 Menyesuaikan (sampaikan juga kebaruan dan roadmap penelitian/abdimas)

### **BAB III STRATEGI, RENCANA KEGIATAN, DAN KEBERLANJUTAN (Menyesuaikan)**

3.1 Strategi/Metode Penelitian\* (Menyesuaikan)

3.2 Rencana Kegiatan (Instrumen dan Pengumpulan serta Analisis data)

3.3 Keberlanjutan\* (jika ada)

### **BAB IV ORGANISASI TIM, JADWAL, DAN ANGGARAN BIAYA**

4.1 Organisasi Tim Pengabdi

4.2 Jadwal

4.3 Anggaran Biaya

### **DAFTAR PUSTAKA**

Lampiran Biodata Tim Peneliti/Pengabdi (Lampiran 7)

Lampiran Surat kesediaan mitra (Lampiran 4)

Lampiran Surat Pernyataan Luaran (Lampiran 8)

Lampiran Surat Pernyataan Ketua Pelaksana (Lampiran 11)

**Lampiran 2: Format Halaman Judul Proposal/ Laporan Sementara/Laporan Akhir**

PROPOSAL/ LAPORAN KEMAJUAN/ LAPORAN AKHIR (pilih yang sesuai)  
PENELITIAN / PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DANA LPPM UNIPMA TAHUN  
2019

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN

(SKIM PENELITIAN/ABDIMAS)



Tim Pengabdi/Peneliti\*:

Ketua (NIK/NIDN/Prodi/Fakultas)

Anggota 1 (NIK/NIDN/Prodi/Fakultas)

Anggota 2 (NIK/NIDN/Prodi /Fakultas)

Sesuai Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian/Pengabdian Kepada Masyarakat\* No:... (untuk  
laporan kemajuan/akhir, kosong untuk proposal)

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PGRI MADIUN  
TAHUN 2019

\*Warna Cover Penelitian (Biru)

Penelitian: Pemula (Aqua/Cyan), Dasar (SkyBlue), dan Terapan (Blue/MediumBlue)

\*Warna Cover Abdimas (Hijau)

Abdimas berbasis: penelitian (LightGreen), kewirausahaan (GreenYellow), dan desa binaan (DarkGreen).

**Lampiran 3: Format Halaman Pengesahan Proposal Pengabdian kepada Masyarakat**  
**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL/ LAPORAN KEMAJUAN/ LAPORAN AKHIR\***  
**PROGRAM PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT\* DANA LPPM**  
**UNIPMA TAHUN 2019**

1. Judul Penelitian/Pengabdian\* :
2. Ketua Tim
  - a. Nama :
  - b. NIP :
  - c. Pangkat / Golongan :
  - d. Jabatan Fungsional :
  - e. Jurusan :
  - f. Fakultas :
  - g. Alamat Kantor :
  - h. Telp / HP / Fax :
3. Jumlah anggota :..... dosen, ..... mahasiswa
4. Mitra penelitian/pengabdian\* (jika ada)
  - a. Nama instansi mitra :
  - b. Contact person :
  - c. Jabatan :
  - d. Alamat :
  - e. Telp / HP / Fax :
5. Biaya penelitian/pengabdian\*
  - a. Dana LPPM UNIPMA tahun 2019 Rp....
  - b. Sumber lain (sebutkan jika ada) Rp.... Jumlah Rp....

Menyetujui,  
Kapuslit/Kaprodi

Madiun,... .....2019  
Ketua tim pengabdian

Nama  
NIK

Nama  
NIK

Mengetahui  
Kepala LPPM

Nama  
NIK,

#### Lampiran 4: Format Surat Kesiediaan Mitra (jika ada)

### SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MITRA PENELITI/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT\*

Yang bertanda tangan di bawah ini kami:

Nama :...

Jabatan :...

Identitas (NIK/NIP/KTP) :...

Mewakili instansi :...

Alamat instansi :...

menyatakan kesediaan instansi kami untuk bekerjasama sebagai mitra dalam kegiatan penelitian/pengabdian kepada masyarakat\* dengan tim dari UNIPMA sebagai berikut:

Judul Pengabdian :...

Ketua Tim Pengabdi UNIPMA :...

Program pengabdian / Sumber dana :...

Jangka waktu pengabdian :... s.d.... dan bahwa instansi kami bersedia untuk memenuhi peran / tugas / kontribusi sebagai mitra sebagai berikut: Surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk digunakan seperlunya.....,

Yang membuat pernyataan

(Tanda tangan dan cap instansi di atas meterai Rp ,-)

Nama terang

## **Lampiran 5: Format Laporan Kemajuan**

Halaman Pengesahan

Ringkasan (dalam Bahasa Indonesia)

Summary (dalam Bahasa Inggris)

Prakata

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang

1.2 Perumusan Konsep dan Strategi Kegiatan atau Metode Penelitian

1.3 Tujuan, Manfaat, dan Dampak Kegiatan yang Diharapkan

1.4 Target Luaran

### **BAB II STRATEGI DAN PERENCANAAN KEGIATAN (menyesuaikan)**

### **BAB III CAPAIAN SEMENTARA**

3.1 Kemajuan pelaksanaan pengabdian

3.2 Hasil pengabdian dan luaran yang telah diperoleh

3.3 Tahap yang masih harus diselesaikan

3.4 Kendala yang dihadapi dan solusinya

### **BAB IV KESIMPULAN SEMENTARA DAN RENCANA SELANJUTNYA**

### **DAFTAR PUSTAKA**

Lampiran I Daftar Capaian Sementara

## **Lampiran 6: Format Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat**

Halaman Pengesahan

Ringkasan (dalam Bahasa Indonesia)

Summary (dalam Bahasa Inggris)

Prakata

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang

1.2 Perumusan Konsep dan Strategi Kegiatan atau Metode Penelitian

1.3 Tujuan, Manfaat, dan Dampak Kegiatan yang Diharapkan

1.4 Target Luaran

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

### **BAB III STRATEGI DAN PERENCANAAN KEGIATAN,**

### **BAB IV HASIL YANG DICAPAI DAN KEBERLANJUTANNYA**

Cantumkan sebagai subbab terakhir dalam bab ini (misal subbab 4.5)

Analisis Capaian Luaran terhadap Target Luaran.

### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

### **BAB VI RENCANA SELANJUTNYA**

### **DAFTAR PUSTAKA**

**Lampiran 7. Format Lampiran Biodata (untuk Proposal dan Laporan Akhir)**

**BIODATA TIM PENELITI/PENGABDI\*  
Ketua/Anggota\***

1. Nama Lengkap :
2. Jenis Kelamin :
3. NIK/NIDN :
4. Fungsional/Pangkat/Gol. :
5. Jabatan Struktural :
6. Bidang Keahlian :
7. Fakultas/Jurusan :
8. Perguruan Tinggi :
9. Alamat Rumah dan No. Telp. :
10. Riwayat penelitian (2 terakhir yang didanai UNIPMA atau nasional, sebutkan sebagai Ketua atau Anggota)

Judul	Sebagai	Sumber dana	Tahun

11. Riwayat pengabdian (2 terakhir yang didanai UNIPMA atau nasional, sebutkan sebagai Ketua atau Anggota)

Judul	Sebagai	Sumber dana	Tahun

12. Publikasi ilmiah (2 terakhir dalam bentuk makalah atau buku)

Judul	Sebagai	Sumber dana	Tahun

Madiun, .....2019  
Ketua/Anggota\*

Ttd

Nama  
NIK/NIDN .....

\* Pilih salah satu

## Lampiran 8. Format Lampiran Daftar Luaran (untuk Proposal dan Laporan Akhir)

### SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIK/NIDN : .....

Program Studi : .....

Judul : .....

Selaku ketua peneliti/abdimas<sup>\*)</sup> menjanjikan/menyatakan Luaran yang berupa:

1. Artikel Jurnal

No	Judul Artikel	Nama Jurnal	Status Kemajuan <sup>*)</sup>

<sup>\*)</sup> Status kemajuan: Persiapan, submitted, under review, accepted, published

2. Artikel Konferensi

No	Judul Artikel	Detil Konferensi (Nama, penyelenggara, tempat, tanggal)	Status Kemajuan <sup>*)</sup>

<sup>\*)</sup> Status kemajuan: Persiapan, submitted, under review, accepted, presented

3. Paten/HaKI

No	Judul	Usulan Paten/HaKI	Status Kemajuan <sup>*)</sup>

<sup>\*)</sup> Status kemajuan: Persiapan, submitted, under review

4. Buku

No	Judul Buku (Rencana)	Penerbit	Status Kemajuan <sup>*)</sup>

<sup>\*)</sup> Status kemajuan: Persiapan, under review, published

5. Hasil Lain (Software, Inovasi Teknologi, dll)

No	Nama Output	Detil Output	Status Kemajuan <sup>*)</sup>

<sup>\*)</sup> Status kemajuan: Cantumkan status kemajuan sesuai kondisi saat ini

Madiun, .....2019  
Ketua Peneliti/Abdimas\*

Ttd (dan materai 6000)

Nama  
NIK/NIDN .....

**Lampiran 9. Format Lembar Pengesahan Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir**

**LEMBAR PENGESAHAN  
PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT<sup>\*)</sup> DANA LPPM UNIPMA  
TAHUN 2019**

1. Judul : .....
2. Ketua Tim
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : .....
  - c. NIK/NIDN : .....
  - d. Jabatan Fungsional : .....
  - e. Pangkat/Golongan : .....
  - f. Jabatan Struktural : .....
  - g. Bidang Keahlian : .....
  - h. Fakultas/Prodi : .....
  - i. Perguruan Tinggi : .....
3. Anggota/Tim ; .....Dosen .....Mahasiswa
4. Luaran yang dijanjikan : .....
5. Jangka waktu program :..... tahun
6. Biaya total yang diusulkan : Rp....
7. Biaya yang disetujui tahun. : Rp....

Menyetujui,  
Kapuslit/Kaprodi..

Nama  
NIK/NIDN .....

Madiun,...  
Ketua tim Peneliti/Pengabdi\*

Nama  
NIK/NIDN .....

Ketua LPPM

Nama  
NIK, /NIDN .....

## **Lampiran10: Kode etik pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dan perlindungan HaKI (hak atas kekayaan intelektual)**

A. Kode Etik Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di UNIPMA mengikuti kode etik berikut.

1. Semua pihak yang terlibat dalam kegiatan, baik pengelola, evaluator, maupun pelaksana kegiatan, wajib mendahulukan kepentingan masyarakat luas dan kepentingan UNIPMA.
2. Setiap proposal wajib dievaluasi secara obyektif untuk kendali mutu dan keberhasilan pencapaian tujuan, dengan menghindari konflik kepentingan bagi evaluator.
3. Evaluator dan pengelola kegiatan wajib menjaga kerahasiaan informasi yang tertuang dalam dokumen penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, baik proposal maupun laporan, tidak menggunakannya untuk kepentingan pribadi, dan memberikan perlindungan terhadap hak kekayaan intelektual dari pelaksana.
4. Pelaksana kegiatan wajib menghindari plagiarisme dalam bentuk apa pun, termasuk di antaranya:
  - a. Pengulangan atau duplikasi secara sengaja kegiatan, baik pada tahap proposal, laporan, maupun publikasi, dari kegiatan yang telah dilakukan oleh orang lain maupun oleh dirinya sendiri, tanpa adanya pengakuan secara eksplisit dan tanpa adanya kontribusi tambahan yang signifikan.
  - b. Pengusulan kegiatan yang sama tanpa perubahan (minimal 50%) dengan kegiatan lain yang telah mendapatkan dana dari sumber lain.
  - c. Pengusulan kegiatan yang telah mendapatkan dana dari sumber yang sama.
  - d. Pelaksanaan kegiatan dengan ketua tim yang sama dengan dana dari sumber yang sama. Termasuk di dalam point ini adalah keharusan untuk membatalkan salah satu dari dua atau lebih proposal yang sama yang diterima untuk didanai melalui lebih dari satu program dari sumber yang sama.
5. Pelaksana wajib bertanggung jawab dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan keamanan, kesehatan, dan kemakmuran masyarakat, dan menginformasikan faktor-faktor yang dapat membahayakan masyarakat dan lingkungan, khususnya yang terkait dengan kegiatan yang dilaksanakannya.

6. Pelaksana wajib mendasarkan setiap pernyataan atau estimasi yang dikemukakan pada data yang valid dan akurat, tanpa melakukan perubahan yang dapat mengubah makna atau menimbulkan interpretasi yang keliru terhadap fakta dan data yang digunakan.
7. Peneliti wajib mendiseminasikan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk publikasi ilmiah sebagai pengejawantahan tanggung jawab peneliti dalam menyebarluaskan informasi yang bermanfaat bagi pengembangan IPTEKS dan pembangunan masyarakat.
8. Semua kegiatan baik dalam segi teknis maupun dalam pengelolaan administrasi dan keuangan harus dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
9. Kegiatan harus didasarkan pada kompetensi pelaksana. Pada kegiatan yang membutuhkan kompetensi lintas disiplin, sangat dianjurkan menyertakan anggota tim dari laboratorium dan/atau jurusan yang berbeda sesuai dengan kompetensi yang diperlukan.
10. Pelaksanaan kegiatan tidak menimbulkan permasalahan SARA .
11. Pelaksana kegiatan wajib memberikan pengakuan terhadap kontribusi pihak-pihak lain di luar anggota timnya dalam pelaksanaan kegiatan.
12. Pelaksana kegiatan wajib memberikan pengakuan terhadap karya atau gagasan orang lain yang secara sengaja digunakan di dalam kegiatan.
13. Pelaksana kegiatan wajib menjaga kerahasiaan informasi yang telah disepakati sifat kerahasiaannya, baik yang berkaitan dengan UNIPMA atau mitra maupun yang berhubungan dengan individu-individu yang terkait dengan kegiatan PPM, misalnya melalui kegiatan pengumpulan data sekunder, survey, dan interview. Pengawasan dan pemantauan untuk menjamin kepatuhan terhadap kode etik kegiatan PPM tersebut di atas menjadi tanggung jawab Kepala LPPM yang dalam pelaksanaannya dibantu oleh Panitia Program.

Pelanggaran terhadap kode etik tersebut di atas, dapat mengakibatkan sanksi seberat-beratnya berupa pembatalan pendanaan. Perlindungan HKI UNIPMA melalui LPPM menjamin sepenuhnya perlindungan hak kekayaan intelektual dan inovasi-inovasi yang dihasilkan. Dalam rangka itu, Sentra HaKI secara pro-aktif mempelajari setiap produk kegiatan dan membantu proses pendaftaran HaKI oleh pelaksana kegiatan.

## Lampiran 11. Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana



Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIDN : .....  
Pangkat / Golongan : .....  
Jabatan Fungsional : .....

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....  
.....

yang diusulkan dalam skema .....(tulis skema penelitian/pengabdian)..... untuk tahun anggaran ..... **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

	Kota, tanggal-bulan-tahun
Mengetahui	Yang menyatakan,
Kepala LPPM,	
<i>Cap dan tanda tangan</i>	<i>Meterai Rp 6000 dan tanda tangan</i>
<b>Fida Chasanatun, M.Pd.</b>	(Nama Lengkap)
NIK 110401	NIK.